

องค์ประกอบที่ 2

การดำเนินงานตามภารกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวบ่งชี้ที่ สวท.2.1 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

วงรอบการนับข้อมูล ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศเกิดจากการคัดเลือกและจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ อย่างเพียงพอทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่ การวิเคราะห์หมวดหมู่ การลงรายการ การจัดเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรสารสนเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นหาและเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศที่ห้องสมุดให้บริการ

ทรัพยากรสารสนเทศ หมายถึง สื่อสิ่งพิมพ์ (หนังสือ วารสาร นิตยสาร) สื่อโสตทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการเรียนรู้ทุกประเภท

ครอบคลุม หมายถึง มีส่วนเกี่ยวข้องถึง รวมถึง รวมอยู่ด้วย

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีแผนจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของนักศึกษาและอาจารย์
2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ และมีการประชุมดำเนินการ
3. มีการมีส่วนร่วมของคณะและหลักสูตร ในการเสนอจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุด
4. มีการจัดหาหรือจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศที่ครอบคลุมทุกหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย
5. มีการจัดทำรายงานในการจัดหาหรือจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประจำปี

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☒ 1	มีแผนจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของนักศึกษาและอาจารย์	
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีประชุมเพื่อวางแผนจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ โดยผลการประชุมสรุปให้มีการจัดสรรงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรเรียนรู้ หนังสือ e-book วารสารและ	สวท.2.1-1.1 งบประมาณการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ https://arit.bru.ac.th/wp-

ฐานข้อมูลวิชาการและให้บริการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย (สวท.2.1-1.1) โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากนักศึกษาและคณาจารย์ ซึ่งในส่วนของนักศึกษานั้นได้มีการเปิดโอกาสให้นักศึกษาเสนอความคิดเห็นผ่านช่องทางออนไลน์ (สวท. 2.1-1.2) ในส่วนของอาจารย์นั้นได้มีการจัดสรรงบประมาณไปยังคณะต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัดหาทรัพยากรเรียนรู้ (สวท. 2.1-1.3) สำนักวิทยบริการฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2567 ประกอบด้วยรองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคลและเทคโนโลยีสารสนเทศกำกับดูแลสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณบดี ทุกคณะ ผู้อำนวยการกองการพัสดุและหัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวท.2.1-1.4)	content/uploads/2025/07/arit-qa67-68.pdf สวท.2.1-1.2 การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ https://lib.bru.ac.th/ สวท. 2.1-1.3 การจัดสรรงบประมาณการซื้อหนังสือให้คณะต่างๆ https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-70.pdf สวท.2.1-1.4 คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2567 https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-71.pdf
---	--

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
✓2	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ และมีการประชุมดำเนินการ	
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยศูนย์วิทยบริการได้แต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้ 1. กรรมการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ 2. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ 3. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. เจ้าหน้าที่พัสดุศูนย์วิทยบริการ 5. กรรมการตรวจรับพัสดุสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวท.2.1-2.1, สวท.2.1-2.2)	สวท.2.1-2.1 คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2567 https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-72.pdf สวท.2.1-2.2 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เรื่องแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และ

		เจ้าหน้าที่พัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-73.pdf
ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☒ 3	มีการมีส่วนร่วมของคณะและหลักสูตร ในการเสนอจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุด	
ศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้ 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำกับดูแลสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประธานกรรมการ 2. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รองประธานกรรมการ 3. คณบดีคณะครุศาสตร์/รองคณบดี/ตัวแทน กรรมการ 4. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/รองคณบดี/ตัวแทน กรรมการ 5. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์/รองคณบดี/ตัวแทน กรรมการ 6. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ/รองคณบดี/ตัวแทน กรรมการ 7. คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม/รองคณบดี/ตัวแทน กรรมการ 8. คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร/รองคณบดี/ตัวแทน กรรมการ 9. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/รองคณบดี/ตัวแทน กรรมการ 10. ผู้อำนวยการกองการพัสดุ/ตัวแทน กรรมการ 11. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการ 12. รองผู้อำนวยการกำกับดูแลศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการและเลขานุการ 13. บรรณารักษ์ที่รับผิดชอบงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (สวท.2.1-3.1) ในปีงบประมาณ 2567 ศูนย์วิทยบริการได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อชี้แจงการจัดสรรงบประมาณให้กับคณะต่างๆ ต้องคำนึงถึงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ		สวท. 2.1-3.1 คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2567 https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-75.pdf สวท.2.1-3.2 ชี้แจงการจัดสรรงบประมาณให้กับคณะต่างๆ https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-76.pdf

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☒ 4	มีการจัดหาหรือจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศที่ครอบคลุมทุกหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย	
	ในปีงบประมาณ 2567 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยศูนย์วิทยบริการดำเนินการจัดสรรงบประมาณไปยังคณะต่างๆ ให้มีส่วนร่วมในการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศที่ครอบคลุมทุกหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยดังนี้ 1. คณะครุศาสตร์ จำนวน 219,704 บาท 2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 131,281 บาท 3. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 82,839 บาท 4. คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 109,604 บาท 5. คณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 24,751 บาท 6. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 40,227 บาท 7. คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน 9,593 บาท 8. ศูนย์วิทยบริการ จำนวน 82,001 บาท	สวท.2.1-4.1 การจัดสรรงบประมาณการซื้อทรัพยากรสารสนเทศ https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-77.pdf

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☒ 5	มีการจัดทำรายงานในการจัดหาหรือจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประจำปี	
	ในปีงบประมาณ 2567 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยศูนย์วิทยบริการได้สรุปการใช้งบประมาณตามพันธพันธกิจที่ 1 : จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ระบบสารสนเทศ และปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีให้ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ประกอบด้วย โครงการจัดการและบริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศสำหรับผู้ให้บริการ (สวท.2.1-5.1)	สวท.2.1-5.1 ตารางสรุปยอดการจัดซื้อหนังสือ https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-77.pdf

ผลการประเมินตนเอง :

เป้าหมายปีนี้	5 ข้อ 5 คะแนน
ผลการดำเนินงาน	5 ข้อ 5 คะแนน
คะแนนการประเมินตนเอง	5 ข้อ 5 คะแนน
การบรรลุเป้าหมาย	☒ บรรลุเป้าหมาย
	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายปีถัดไป	5 ข้อ 5 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ สวท. 2.2 การบริหารทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดให้เกิดประโยชน์

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

วงรอบการนับข้อมูล ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริหารทรัพยากรสารสนเทศสู่ผู้ใช้บริการเป็นกิจกรรมหลักของห้องสมุด เพื่อเพิ่มปริมาณการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกห้องสมุด รวมทั้งการพัฒนาให้ผู้ใช้บริการมีความรู้และทักษะในการแสวงหาและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง ตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการอย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกการบริหารทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดและดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศต่อผู้ใช้บริการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุด

สถาบันอุดมศึกษา

3. มีการอบรมการแนะนำการใช้หรือการแนะนำการสืบค้นสารสนเทศของห้องสมุดแก่นักศึกษา

ทุกปีการศึกษา

4. มีจำนวนผู้ใช้ฐานข้อมูลหรือทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5

ต่อปีงบประมาณ

5. มีการประเมินระบบตามรูปแบบที่กำหนด
6. มีการนำผลการประเมินระบบมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน

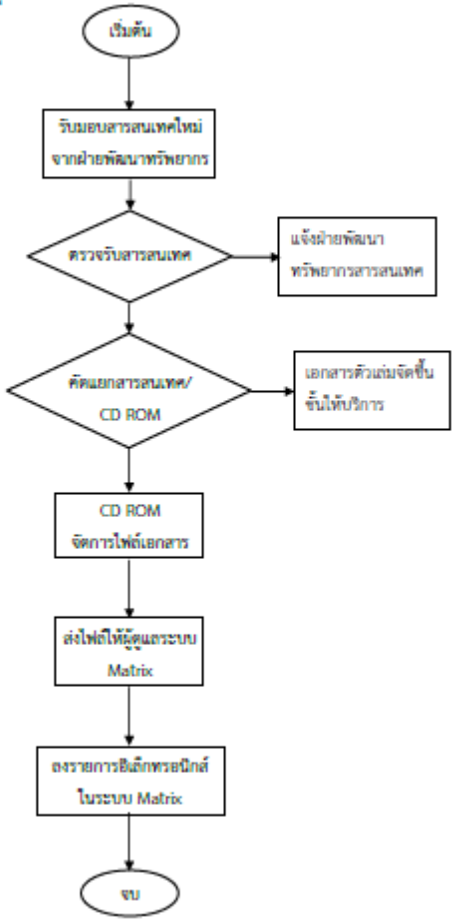
เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 - 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☒ 1	มีระบบและกลไกการบริหารทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	
	ศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ให้บริการข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ สนับสนุนการเรียนการสอน ได้พัฒนาระบบงานบริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการนำโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Matrix) (สวท. 2.2-1.1) คือการบันทึกข้อมูลทางบรรณานุกรมและการบันทึกเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ลงในฐานข้อมูลหนังสือ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้งานสามารถสืบค้นและดาวน์โหลดเอกสารผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่ง	สวท.2.2-1.1 ระบบ Matrix https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-79.pdf สวท.2.2-1.2 ช่องทางต่างๆ ให้สอบถามและแนะนำรายละเอียด https://www.facebook.com/Bru

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
✓1	มีระบบและกลไกการบริการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	
	ในปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทอย่างมากในชีวิตประจำวัน ผู้ใช้บริการสามารถใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ค้นหาข้อมูลโดยไม่เข้าศูนย์วิทยฯ ดังนั้น ศูนย์วิทยฯ จำเป็นต้องปรับตัวตามเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป และเพิ่มบริการให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงผู้ใช่มากขึ้น จึงต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการเอกสารตัวเล่มเดิม ปรับเปลี่ยนมาให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์อีกทางหนึ่ง ขอบเขตของการจัดทำและลงรายการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ คือ การจัดทำวิทยานิพนธ์และรายงานการวิจัยที่เป็นเอกสารตีพิมพ์จัดทำให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ pdf. และบันทึกลงในฐานข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Matrix) เพื่อให้บริการสืบค้นและดาวน์โหลดวิทยานิพนธ์และรายงานการวิจัยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในรูปแบบ File เอกสาร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดรูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดทำและการลงรายการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ Matrix สามารถให้บุคลากรศูนย์วิทยฯ สามารถลงรายการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ Matrix และทำงานแทนกันได้ โดยมีระบบและกลไกดังนี้	Library

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
✓1	มีระบบและกลไกการบริการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	
	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงาน  <pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> Receive[รับมอบสารสนเทศใหม่ จากฝ่ายพัฒนาทรัพยากร] Receive --> Check{ตรวจรับสารสนเทศ} Check --> Notify[แจ้งฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ] Check --> Sort{คัดแยกสารสนเทศ/ CD ROM} Sort --> Shelf[เอกสารตัวเล่มจัดขึ้น ชั้นให้บริการ] Sort --> CDROM[CD ROM จัดการไฟล์เอกสาร] CDROM --> Send[ส่งไฟล์ให้ผู้ใช้ระบบ Matrix] Send --> Record[ลงรายการอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ Matrix] Record --> End([จบ]) </pre> ศูนย์วิทยบริการอบรมผู้ใช้งาน อาทิ บุคลากรประจำศูนย์วิทยบริการ รวมถึงผู้ใช้งานในอนาคต ทราบถึงขั้นตอนการดำเนินงาน (สวท 2.2-1.2) ส่วนผู้ใช้บริการทางศูนย์วิทยบริการเปิดช่องทางต่างๆ ให้สอบถามและแนะนำรายละเอียด (สวท.2.2-1.3)	

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☒ 2	มีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศต่อผู้ใช้บริการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้ (สวท.2.2-2.1)	
	ศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีทรัพยากรสารสนเทศ โดยแบ่งตามประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้ (สวท.2.2-2.1) 1. ประเภทหนังสือ / วัสดุตีพิมพ์ ประกอบด้วย - หนังสือภาษาไทย - หนังสือภาษาต่างประเทศ - หนังสืออ้างอิง - หนังสือวิทยานิพนธ์ - หนังสือวิจัย - หนังสือสิ่งพิมพ์รัฐบาล - หนังสือนวนิยาย เรื่องสั้น เด็กและเยาวชน - เอกสารห้องจดหมายเหตุ - วารสารวิชาการ - วารสารบันเทิง ฉบับภาษาไทย - วารสารภาษาต่างประเทศ - หนังสือพิมพ์ ฉบับภาษาไทย - หนังสือพิมพ์ ฉบับภาษาอังกฤษ - ซีดีและดีวีดี - วีดีโอ 2. ฐานข้อมูลออนไลน์ - ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ออนไลน์ (ฉบับเต็ม) ThaiLis บทความ - ฐานข้อมูลออนไลน์ (สกอ.บอกรับ) 9 ฐาน 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ที่ศูนย์วิทยบริการ บอกรับเอง - ฐานข้อมูลกฎหมายออนไลน์ - ฐานข้อมูลกฤตภาคออนไลน์ 4. ฐานข้อมูล e-book ภาษาไทย บอกรับเอง 2ebook - vlcloud - CU e-Library - SE-ED e-library 5. ฐานข้อมูล e-book ภาษาต่างประเทศ บอกรับเอง - iG Publishing - World Scientific eBooks - Gale-ebook	สวท.2.2-2.1 รายงานทรัพยากรสารสนเทศ https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-81.pdf

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	จำนวนทรัพยากรสารสนเทศต่อผู้ใช้บริการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องมาตรฐานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2544 ตอนที่ 4 ทรัพยากรสารสนเทศ คือ ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาควรมีหนังสือจำนวนไม่น้อยกว่า 100,000 เล่ม และจะต้องมีตัวเล่มหนังสืออย่างน้อยร้อยละ 50 ทั้งนี้จำนวนทรัพยากรสารสนเทศในรูปสื่ออื่นๆ ให้นับเท่ากับจำนวนเล่มของหนังสือที่บันทึกลงสื่อที่สามารถค้นหาใช้ได้ทันที ซึ่งศูนย์วิทยบริการได้จัดซื้อหนังสือทั้งหมดรวม 153,892 เล่ม	

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง															
✓3	มีการอบรมการแนะนำการใช้หรือการแนะนำการสืบค้นสารสนเทศของห้องสมุดแก่นักศึกษา ทุกปีการศึกษา																
	ศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการแนะนำการใช้และการสืบค้นสารสนเทศของห้องสมุดเป็นนักศึกษาจำนวน 40 คน ผลประเมินความพึงพอใจต่อการอบรมในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.78$, $SD. = 0.59$) โดยลำดับแรกคือ การนำความรู้ไปใช้ ($\bar{X} = 4.85$, $SD. = 0.56$) รองลงมาคือ สถานที่ระยะเวลา อาหาร ประชาสัมพันธ์ ($\bar{X} = 4.80$, $SD. = 0.56$) = 0.69) และด้านวิทยากร ($\bar{X} = 4.71$, $SD. = 0.66$) ตามลำดับ <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความพึงพอใจต่อการแนะนำ</th><th>$\bar{X}$</th><th>SD</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>วิทยากร</td><td>4.71</td><td>0.66</td></tr> <tr> <td>สถานที่ ระยะเวลา อาหาร ประชาสัมพันธ์</td><td>4.8</td><td>0.57</td></tr> <tr> <td>การนำความรู้ไปใช้</td><td>4.85</td><td>0.56</td></tr> <tr> <td>รวม</td><td>4.78</td><td>0.59</td></tr> </tbody> </table>	ความพึงพอใจต่อการแนะนำ	$\bar{X}$	SD	วิทยากร	4.71	0.66	สถานที่ ระยะเวลา อาหาร ประชาสัมพันธ์	4.8	0.57	การนำความรู้ไปใช้	4.85	0.56	รวม	4.78	0.59	สวท.2.2-3.1 การแนะนำการสืบค้น https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-82.pdf
ความพึงพอใจต่อการแนะนำ	$\bar{X}$	SD															
วิทยากร	4.71	0.66															
สถานที่ ระยะเวลา อาหาร ประชาสัมพันธ์	4.8	0.57															
การนำความรู้ไปใช้	4.85	0.56															
รวม	4.78	0.59															

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
✓4	มีจำนวนผู้ใช้งานข้อมูลหรือทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปีงบประมาณ	
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยศูนย์วิทยบริการ มีบริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้ ฐานข้อมูลออนไลน์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทำการสำรวจจำนวนผู้ใช้งานข้อมูลหรือทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์พบว่า มียอดผู้ใช้เพิ่มขึ้นโดยภาพรวมประมาณร้อยละ 14.92 (สวท.2.2-4.1)	สวท. 2.2-4.1 สถิติการใช้บริการ ทรัพยากรสารสนเทศออนไลน์ https://lib.bru.ac.th/%e0%b8%babrulib-databasesstatistics/

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง																					
☒ 5	มีการประเมินความพึงพอใจการให้บริการจากผู้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศและห้องสมุด																						
ได้มีการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการบริการโดยภาพรวมปรากฏผลดังนี้ <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความพึงพอใจการใช้บริการในภาพรวม</th><th>$\bar{X}$</th><th>SD</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ด้านทรัพยากรสารสนเทศ</td><td>4.91</td><td>0.66</td></tr> <tr> <td>ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ</td><td>4.83</td><td>0.57</td></tr> <tr> <td>ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</td><td>4.85</td><td>0.56</td></tr> <tr> <td>ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก</td><td>4.89</td><td>0.53</td></tr> <tr> <td>ด้านการประชาสัมพันธ์</td><td>4.86</td><td>0.69</td></tr> <tr> <td>รวม</td><td>4.86</td><td>0.61</td></tr> </tbody> </table> จากพบว่าความพึงพอใจต่อคุณภาพการบริการของศูนย์วิทยบริการโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.86$, SD. = 0.61) เมื่อพิจารณาสามลำดับแรกพบว่าลำดับที่หนึ่งคือด้านทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.91$, SD. = 0.66) รองลงมาคือด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 4.89$, SD. = 0.53) ด้านการประชาสัมพันธ์ ($\bar{X} = 4.86$, SD. = 0.61) ตามลำดับ		ความพึงพอใจการใช้บริการในภาพรวม	$\bar{X}$	SD	ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.91	0.66	ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ	4.83	0.57	ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.85	0.56	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	4.89	0.53	ด้านการประชาสัมพันธ์	4.86	0.69	รวม	4.86	0.61	สวท.2.2-5.1 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการศูนย์วิทยบริการ https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-84-1.pdf
ความพึงพอใจการใช้บริการในภาพรวม	$\bar{X}$	SD																					
ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.91	0.66																					
ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ	4.83	0.57																					
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.85	0.56																					
ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	4.89	0.53																					
ด้านการประชาสัมพันธ์	4.86	0.69																					
รวม	4.86	0.61																					

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☒ 6	มีการนำผลการประเมินระบบมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน	
การประเมินความพึงพอใจการให้บริการจากผู้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศ และห้องสมุดพบว่าความพึงพอใจต่อการให้บริการจากผู้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศและห้องสมุดพบว่ามีข้อเสนอแนะคือ. อยากให้มีการจัดกิจกรรมสนุกๆ และให้ความรู้ (สวท.2.2-6.1)		สวท.2.2-6.1 การจัดกิจกรรม https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-85.pdf

ผลการประเมินตนเอง :

เป้าหมายปีนี้	6 ข้อ 5 คะแนน
ผลการดำเนินงาน	6 ข้อ 5 คะแนน
คะแนนการประเมินตนเอง	6 ข้อ 5 คะแนน
การบรรลุเป้าหมาย	☒ บรรลุเป้าหมาย
	ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายปีถัดไป	6 ข้อ 5 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ สวท.2.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

วงรอบการนับข้อมูล ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันควรมีการพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจที่สอดคล้องกับนโยบายและการวางแผนระดับสถาบัน เพื่อให้เป็นระบบที่สมบูรณ์สามารถเชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เป็นระบบที่ใช้งานได้ทั้งเพื่อการบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจทุกด้านของบุคลากร เพื่อการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงาน ตลอดจนเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาสถาบัน ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวต้องมีความสะดวกในการใช้งานโดยประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)
2. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ
3. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
4. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ
5. มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
1	☒ มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำแผนแม่บทระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัย (สวท.2.3-1.1) จากนั้นสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้นำแผนแม่บทดังกล่าวมาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 (สวท.2.3-1.2)	สวท.2.3-1.1 แผนแม่บทระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-86.pdf สวท.2.3-1.2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
1	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	
		https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-87.pdf

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
2	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยศูนย์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ เพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ประกอบด้วย 1. ด้านการจัดการเรียนการสอนประกอบด้วย 1.1 ระบบบริการการศึกษา (สวท.2.3-2.1) 1.2 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ VTLS (สวท.2.3-2.2) 1.3 ระบบประเมินการสอนอาจารย์ (สวท.2.3-2.3) 1.4 ระบบภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิต(สวท.2.3-2.4) 1.5 การจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย (LMS) (สวท.2.3-2.5) 2. ด้านการวิจัย ประกอบด้วย 2.1 ระบบสืบค้นงานวิจัย (สวท.2.3-2.6) 2.2 ระบบวารสารออนไลน์ (สวท.2.3-2.7) 3. ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย 3.1 ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร(สวท.2.3-2.8) 3.2 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (สวท.2.3-2.9) 3.3 ระบบ BRU APP (สวท.2.3-2.10) นอกจากนี้ยังมีการนำระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริการการศึกษาเดิมมาวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการเพิ่มเติม นำไปสู่การจัดซื้อจัดจ้างและปรับปรุงระบบบริการการศึกษาและระบบบริหารงานบุคคลใหม่	สวท.2.3-2.1 ระบบบริการการศึกษา https://reg.bru.ac.th/registrar/home.asp สวท.2.3-2.2 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ https://lib.bru.ac.th/ สวท. 2.3-2.3 ระบบประเมินการสอนอาจารย์ http://eva.bru.ac.th/ สวท.2.3-2.4 ระบบภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิต http://grads.bru.ac.th/ สวท. 2.3-2.5 การจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย https://www.bru.ac.th/lms-bru-learning-management-system/ สวท.2.3-2.6 ระบบสืบค้นงานวิจัย https://tdc.thailis.or.th/tdc/basic.php สวท. 2.3-2.7 ระบบวารสารออนไลน์ https://www.tci-thaijo.org/

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
		สวท. 2.3-2.8 ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร https://erp.bru.ac.th/ERP1/login.php สวท. 2.3-2.9 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ https://my.bru.ac.th/login สวท.2.3-2.10 BRU APP https://www.facebook.com/watch/?v=1544537869292567

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง																																				
☒ 3	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ																																					
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ(สวท. 2.3-3.1) พบว่า ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศโดยภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.81$, SD. = 0.60) ลำดับหนึ่งคือ ด้านความพึงพอใจระบบสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.87$, SD. = 0.67) รองลงมาด้านการให้บริการ ($\bar{X} = 4.81$ SD. = 0.59) และด้านระบบความปลอดภัย ($\bar{X} = 4.79$, SD. = 0.52) ตามลำดับ <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการประเมิน</th><th>$\bar{X}$</th><th>S.D.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ด้านรูปแบบการใช้งาน</td><td>4.78</td><td>0.62</td></tr> <tr> <td>2. ด้านระบบความปลอดภัย</td><td>4.79</td><td>0.52</td></tr> <tr> <td>3.ด้านการให้บริการ</td><td>4.81</td><td>0.59</td></tr> <tr> <td>4. ด้านความพึงพอใจระบบสารสนเทศ</td><td>4.87</td><td>0.67</td></tr> <tr> <td>รวม</td><td>4.81</td><td>0.60</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">ด้านความพึงพอใจระบบสารสนเทศ</th></tr> <tr> <th>รายการประเมิน</th><th>$\bar{X}$</th><th>S.D.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. มีคู่มือประกอบการใช้งาน การให้บริการช่วยเหลือ</td><td>4.83</td><td>0.8</td></tr> <tr> <td>2. มีระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูล/กำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล</td><td>4.88</td><td>0.5</td></tr> <tr> <td>3. ความพึงพอใจภาพรวมต่อการใช้งาน</td><td>4.91</td><td>0.82</td></tr> <tr> <td>ค่าเฉลี่ยโดยรวมทุกด้าน</td><td>4.87</td><td>0.68</td></tr> </tbody> </table>	รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	1. ด้านรูปแบบการใช้งาน	4.78	0.62	2. ด้านระบบความปลอดภัย	4.79	0.52	3.ด้านการให้บริการ	4.81	0.59	4. ด้านความพึงพอใจระบบสารสนเทศ	4.87	0.67	รวม	4.81	0.60	ด้านความพึงพอใจระบบสารสนเทศ			รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	1. มีคู่มือประกอบการใช้งาน การให้บริการช่วยเหลือ	4.83	0.8	2. มีระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูล/กำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล	4.88	0.5	3. ความพึงพอใจภาพรวมต่อการใช้งาน	4.91	0.82	ค่าเฉลี่ยโดยรวมทุกด้าน	4.87	0.68	สวท. 2.3-3.1 การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-98.pdf
รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.																																				
1. ด้านรูปแบบการใช้งาน	4.78	0.62																																				
2. ด้านระบบความปลอดภัย	4.79	0.52																																				
3.ด้านการให้บริการ	4.81	0.59																																				
4. ด้านความพึงพอใจระบบสารสนเทศ	4.87	0.67																																				
รวม	4.81	0.60																																				
ด้านความพึงพอใจระบบสารสนเทศ																																						
รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.																																				
1. มีคู่มือประกอบการใช้งาน การให้บริการช่วยเหลือ	4.83	0.8																																				
2. มีระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูล/กำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล	4.88	0.5																																				
3. ความพึงพอใจภาพรวมต่อการใช้งาน	4.91	0.82																																				
ค่าเฉลี่ยโดยรวมทุกด้าน	4.87	0.68																																				

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน		หลักฐานอ้างอิง
☒	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ		
3			
ด้านการให้บริการ			
รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	
1. ให้คำแนะนำและตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน	4.8	0.8	
2. ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	4.81	0.5	
3. ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	4.8	0.82	
4. ให้บริการด้วยความเป็นมิตร สุภาพ เรียบร้อย	4.83	0.51	
ค่าเฉลี่ยโดยรวมทุกด้าน	4.81	0.68	
ด้านระบบความปลอดภัย			
รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	
1. การเข้าใช้ระบบ มีความง่ายต่อการใช้งาน	4.78	0.5	
2. ความถูกต้องของข้อมูลในระบบ	4.82	0.83	
3. การกำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งานง่ายให้ระบบมีความปลอดภัย	4.69	0.50	
4. ระบบช่วยให้ท่านเก็บข้อมูลการทำงานได้ดี	4.8	0.82	
5. ระบบมีความมั่นคง ไม่ล้มเหลว	4.87	0.81	
ค่าเฉลี่ยโดยรวมทุกด้าน	4.79	0.69	
ด้านรูปแบบการใช้งาน			
รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	
1. การจัดเมนูหมวดหมู่สามารถใช้งานง่าย	4.78	0.50	
2. ความสะดวกรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล	4.87	0.81	
3. ข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้องเชื่อถือได้	4.59	0.5	
4. ระบบสามารถท างานได้ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	4.89	0.82	
ค่าเฉลี่ยโดยรวมทุกด้าน	4.78	0.65	

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน		หลักฐานอ้างอิง
4	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ		
จากผลการประเมินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศพบว่า มีข้อเสนอแนะคือ ต้องการให้เกิดความต่อเนื่องในการให้บริการระบบสารสนเทศ ป้องกันระบบไม่ให้เสียหาย ทางสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้ทำการปรับปรุงโดยดำเนินการดังนี้ (สวท.2 3-4.1) - กำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบข้อมูล - สำรองข้อมูลระบบอื่นๆ เพื่อป้องกันข้อมูล - ตรวจสอบขนาดข้อมูลของเว็บไซต์เพื่อกำหนดพื้นที่ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง			สวท.2 3-4.1 การปรับปรุงแก้ไข https://arit.bru.ac.th/wp-content/uploads/2025/07/arit-qa67-99.pdf

3. เมื่อเกิดความเสียหายรายงานข้อมูลเสียหายหรือสูญหายต่อผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นทราบทันที 4. ตรวจสอบพื้นที่การเก็บข้อมูลทุกวัน 5. ตรวจสอบการทำงานของระบบสำรองข้อมูล ทุกวัน 6. รายงานผลการดำเนินงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 7. จัดหาเครื่องสำรอง	
---	--

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน/ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☒ 5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการนำส่งข้อมูลนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาดังนี้ (สวท.2.3-5.1) 1. ข้อมูลนักศึกษา 2. ข้อมูลภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิต 3. ข้อมูลบุคลากร 4. ข้อมูลสถาบัน	สวท.2.3-5.1 คลังข้อมูล อุดมศึกษาไทย https://www.ops.go.th/th/service/mua-heservice/item/1721-2022-04-28-03-15-18

ผลการประเมินตนเอง :

เป้าหมายปีนี้	5 ข้อ 5 คะแนน
ผลการดำเนินงาน	5 ข้อ 5 คะแนน
คะแนนการประเมินตนเอง	5 ข้อ 5 คะแนน
การบรรลุเป้าหมาย	☒ บรรลุเป้าหมาย
	ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายปัดไป	5 ข้อ 5 คะแนน