

การประเมินโอกาสและผลกระทบความเสี่ยงของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การระบุความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย	ผลกระทบความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	ความหมาย	การตอบสนองความเสี่ยง
<b>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์</b>					
1 นโยบายด้านการให้บริการและการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชัดเจน	3	3	9	ปานกลาง	Accept
2 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติไม่ได้รับการพัฒนาต่อ	4	4	16	สูง	Reduce
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน</b>					
1 การไม่ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ทันสมัย ทำให้เกิดความผิดพลาดในการสื่อสาร	4	5	20	สูงมาก	Reduce
2 บุคลากรมีจำนวนไม่เพียงพอต่อภาระงานที่ขยายตัวขึ้น	4	3	12	สูง	Reduce
3 ประสิทธิภาพการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	4	4	16	สูง	Reduce
4 ความทันสมัยและเพียงพอของอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน	3	3	9	ปานกลาง	Accept
5. การสื่อสารในองค์กร	3	3	9	ปานกลาง	Reduce
6 ฐานข้อมูลสูญหาย	1	2	2	น้อย	Accept
7. เว็บไซต์หรือฐานข้อมูลโดน Hacker	1	2	2	น้อย	Accept
8. Server พังเสียหาย	1	3	3	น้อย	Accept
<b>ความเสี่ยงด้านการเงิน</b>					
1. ราคาอุปกรณ์ที่จำเป็นมีการปรับราคาสูงเกินงบประมาณที่กำหนดไว้ในโครงการหรืองบประมาณ	3	3	9	ปานกลาง	Accept
2. การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ตรงตามกำหนด	4	4	12	สูง	Accept
3. การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ตรงตามแผนที่กำหนด	3	3	9	ปานกลาง	Reduce
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ</b>					
1. ปฏิบัติผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับ	2	3	6	ปานกลาง	Accept
<b>ความเสี่ยงด้านจากเหตุการณ์ภายนอก</b>					
สภาพอากาศ ฝนตกอาจทำให้ไฟฟ้าดับ	3	3	9	ปานกลาง	Accept

แผนบริหารความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการบริหารความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
1. การไม่ปรับปรุงข้อมูลใน เว็บไซต์ให้ทันสมัย ทำให้เกิดความผิดพลาดในการสื่อสาร	ผู้ดูแลเว็บไซต์มีภาระในการทำงานมาก และบางส่วนขาดความรู้เชิงลึกในการปรับปรุงเว็บไซต์	สูงมาก	Reduce	1. การติดตามการพัฒนาและดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (ศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ)
2. ประสิทธิภาพการเชื่อมโยงระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	1. อุปกรณ์เครือข่ายเสียหาย 2. อุปกรณ์ทำงานหนักและประสิทธิภาพต่ำ 3. ผู้ใช้นำอุปกรณ์มาติดตั้งเอง ทำให้ระบบสื่อสารล่ม 4. เครื่องของผู้ใช้ไม่มีระบบตรวจสอบป้องกันไวรัส	สูง	Reduce	1. มีระบบเฝ้าระวังและติดตามในการให้บริการของอุปกรณ์ 2. จัดหาอุปกรณ์ทดแทน 3.อบรมให้ความรู้แก่ผู้ดูแลเครือข่าย 4. มีระบบตรวจสอบความปลอดภัยของผู้ใช้ 5. ตรวจสอบและแก้ไขการตั้งค่าอุปกรณ์เครือข่าย	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (ศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ)
3. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ไม่ได้รับการพัฒนาต่อ	การเลิกกิจการของผู้รับผิดชอบห้องสมุดอัตโนมัติทำให้ระบบไม่มีการพัฒนาต่อ มีปัญหาในการให้บริการแก่ผู้ใช้ . เกิดความไม่เสถียรของระบบที่ให้บริการ	สูง	Reduce	1. มีการประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อวางแผนต่อปัญหาที่เกิดขึ้น 2. มีการศึกษา ระบบปฏิบัติการอื่นเพื่อเตรียมการวางแผนคัดเลือก มาปรับใช้กับสำนักวิทย	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (ศูนย์วิทยบริการ)

				บริการฯ 3. ศึกษาปัญหาดังกล่าวจากมหาวิทยาลัยอื่นพร้อมแนวทางแก้ไข	
4. บุคลากรมีจำนวนไม่เพียงพอต่อภาระงานที่ขยายตัวขึ้น	บุคลากรมีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับภาระงานแบบเดิม	สูง	Reduce	1. การพัฒนาศักยภาพทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ( ICT) สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์เพื่อให้สามารถใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการดำเนินงานได้	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (สำนักงานผู้อำนวยการ)
5. การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ตรงตามกำหนด	การจัดซื้อหนังสือจากคณะมีความล่าช้า	สูง	Reduce	จัดแผนและเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณตามไตรมาส	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (ศูนย์วิทยบริการ)